

PORTADA DE DOCUMENTO

Código F-001	Revisión 01	Fecha Edición 19/02/2018	Vigencia 19/02/2020
------------------------	-----------------------	------------------------------------	-------------------------------

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

Dato	No de Identificación	Contenido
Logotipo	1	Logotipo oficial de la Entidad
Título del Documento	2	Identifica el nombre del documento. Por ejemplo: Manual de Procedimiento
Código	3	Código asignado de acuerdo a la identificación establecida en G-MP punto 7.2.1 Codificación (MP, PI, PG, PE, DF, RI)
Versión	4	Indica el número de modificaciones realizadas al documento, de tal manera que sea mas fácil identificar la versión vigente. Por ejemplo: Documento Original – Versión 00 Primera Modificación – Versión 01
Fecha de Edición	5	Se refiere a la fecha en que se generó o modificó el documento. Por ejemplo: 19/02/2018 19 de Febrero de 2018
Vigencia	6	Asegura que los cambios sigan siendo los adecuado de tal manera que los responsables revisen y actualicen los documentos por lo menos una vez cada dos años. Por ejemplo: Fecha de edición 19/02/2018 Vigencia 19/02/2020
Nombre de la Entidad / Área	7	En el caso de Manual de Procedimientos se le asigna el nombre del área responsable del documento. Por ejemplo: Área de Gubernamental

PORTADA DE DOCUMENTO

Código F-001	Revisión 01	Fecha Edición 19/02/2018	Vigencia 19/02/2020
------------------------	-----------------------	------------------------------------	-------------------------------

Dato	No de Identificación	Contenido
Nombre del Documento	8	Nombre asignado al documento Por ejemplo: Procedimiento Específico de Auditoría Gubernamental
Elaboró	9	Firma, nombre y puesto a quién se asigne o la persona involucrada en el proceso. (ver punto 7.3 de la G-MP)
Revisó	10	Firma, nombre y puesto del jefe inmediato de quién elabora el documento. (ver punto 7.3 de la G-MP)
Aprobó	11	Firma, nombre y puesto del Titular de la Entidad o del área según el tamaño de la organización. (ver punto 7.3 de la G-MP)

PORTADA DE DOCUMENTO

Código F-001	Revisión 01	Fecha Edición 19/02/2018	Vigencia 19/02/2020
------------------------	-----------------------	------------------------------------	-------------------------------

1 LOGOTIPO	2 TITULO DEL DOCUMENTO		
Código XX	Versión XX	Fecha Edición dd/mm/aa	Vigencia dd/mm/aa
3	4	5	6

7 (Nombre de la Entidad / Área)

8 (Nombre del Documento)

Elaboró	Revisó	Aprobó
9 (Firma) (Nombre) (Puesto)	10 (Firma) (Nombre) (Puesto)	11 (Firma) (Nombre) (Puesto)