

# **INFORME DE AUTOEVALUACIÓN**



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA  
DE PIEDRAS NEGRAS  
(UPPN)**

**DICIEMBRE 2022**



# INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



## CONTENIDO

<b>I.</b>	<b>INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>NATURALEZA Y ALCANCE DE LA EVALUACIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>III.</b>	<b>RESULTADOS DE AUTOEVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO.....</b>	<b>4</b>
	A. CALIFICACIÓN GLOBAL DEL CONTROL INTERNO	
	B. RESULTADOS POR COMPONENTE Y POR PRINCIPIO DE CONTROL	
	C. RESULTADOS DEL CONTROL INTERNO POR NIVEL DE RESPONSABILIDAD	
<b>IV.</b>	<b>PROPUESTAS .....</b>	<b>9</b>
	A. NIVEL ESTRATÉGICO	
	B. NIVEL DIRECTIVO	
	C. NIVEL OPERATIVO	
<b>V.</b>	<b>COMENTARIOS.....</b>	<b>11</b>
<b>VI.</b>	<b>RECOMENDACIONES.....</b>	<b>11</b>
<b>VII.</b>	<b>CONCLUSIÓN.....</b>	<b>12</b>



# INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



## I. INTRODUCCIÓN

Con fundamento en el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI) y en el Manual de Administrativo de Aplicación de las disposiciones en materia de control interno, así como parte del compromiso adquirido por **la Universidad Politécnica de Piedras Negras** para la implementación del Sistema de Control Interno Institucional, la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas en coordinación con la Unidad Especializada de Control Interno llevaron a cabo el proceso de Autoevaluación.

El proceso de autoevaluación permite realizar una comparación de la percepción del personal respecto al desempeño de la Institución en referencia a los cinco componentes (Ambiente de Control, Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, Supervisión y Mejora) y los 17 principios que establece el Modelo Estándar del Marco Integrado del Control Interno (MEMICI), donde los resultados que de esta se deriven, servirán como punto de partida para determinar las acciones necesarias a implementar en la Institución e integrar el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), permitiendo así la mejora continua.

## II. NATURALEZA Y ALCANCE DE LA EVALUACIÓN

La autoevaluación de control interno efectuada en **la Universidad Politécnica de Ramos Arizpe**, se realizó el día **15 de noviembre 2022** a través del Sistema de Evaluación del Control Interno (SECI), con la participación de **19 Servidores Públicos** de los Niveles Estratégico, Directivo y Operativo, utilizando como referencia técnica el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI) y las mejores prácticas en la materia.

La participación activa de los funcionarios y empleados permitió realizar el proceso de autoevaluación en cada uno de los componentes, dando cumplimiento al **100%** de la muestra requerida del personal como se menciona a continuación:

Nivel	Total	Concluidas
Estratégico	1	1
Directivo	1	1
Operativo	17	17

Al realizar la autoevaluación del control interno se consideraron las actividades desarrolladas en relación a los siguientes componentes:

- Ambiente de Control
- Administración de Riesgos
- Actividades de Control
- Información y Comunicación
- Supervisión



# INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



Para la comprensión del proceso de autoevaluación, la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, realizó una sesión virtual el 24 de octubre del 2022, con los miembros de la Unidad Especializada de Control Interno para la difusión sobre el proceso a seguir, además de presentar el Sistema de Evaluación de Control Interno (SECI), el método para calificar y valorar las respuestas por cada componente.



Así mismo, la Unidad Especializada de Control Interno (UECI), realizó difusión al personal de la UPPN, acerca del proceso de Autoevaluación de Control Interno y proporcionó las claves para su acceso.

Los comentarios y propuestas de mejora presentadas se realizaron en forma directa por los participantes. Las calificaciones obtenidas, las propuestas de mejora y recomendaciones son importantes para actualizar y mejorar el diseño, la aplicación y el funcionamiento del control interno de la Universidad Politécnica de Piedras Negras, dichos resultados se detallan en el siguiente capítulo.

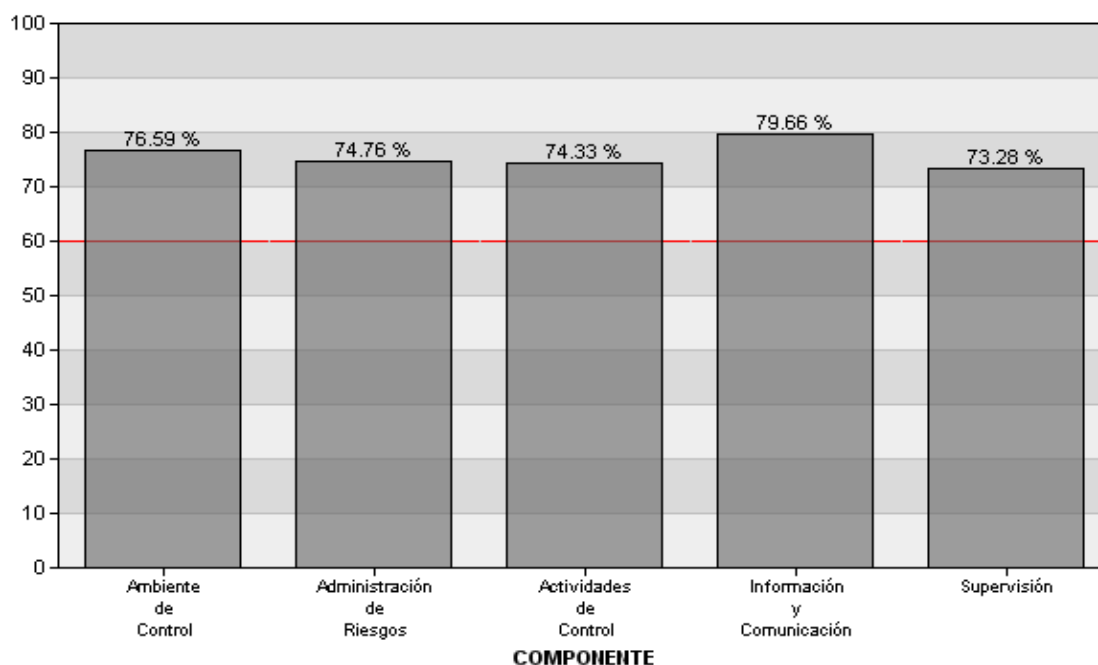
### III. RESULTADOS DE AUTOEVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO

El proceso de autoevaluación implica una comparación de la propia institución con respecto al Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI), el cual provee criterios para evaluar el diseño, implementación y la eficacia operativa del control interno, por lo que la evidencia que respalde los resultados de cada uno de los componentes, debe estar disponible en todo momento para su verificación.

#### A. CALIFICACIÓN GLOBAL DEL CONTROL INTERNO

Los resultados globales del proceso de autoevaluación del Control Interno aplicado en la **Universidad Politécnica de Piedras Negras**, corresponden a las autoevaluaciones de **19 Servidores Públicos** de los Niveles Estratégico, Directivo y Operativo.

Componente	Grado de Cumplimiento	Calificación
Ambiente de Control	76.59 %	Aceptable
Administración de Riesgos	74.76 %	Aceptable
Actividades de Control	74.33 %	Aceptable
Información y Comunicación	79.66 %	Aceptable
Supervisión	73.28 %	Aceptable
TOTAL	75.72 %	Aceptable



La calificación global de la Universidad Politécnica de Piedras Negras se valoró con 75.72% calificado como "Aceptable", por arriba del nivel mínimo aceptable que es 60%, el cual es susceptible de mejoras.

#### Aspectos destacables:

- El componente **Información y Comunicación** (Más Alto) fue calificado como "Aceptable" y representa el **79.66%** de la valoración.
- Por otro lado, el componente **Supervisión** (Más Bajo) fue calificado como "Aceptable" y representa el **73.28%**.

Nota: Los resultados por principio de control se detallan en el siguiente capítulo.



## INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



### B. RESULTADOS POR COMPONENTE Y POR PRINCIPIO DE CONTROL

Los componentes del control interno representan el nivel más alto en la jerarquía del Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno, los cuales deben ser diseñados e implementados adecuadamente y deben operar en conjunto y de manera sistémica, para que el control interno sea apropiado.

Los cinco componentes de control interno son:

- **Ambiente de Control.** Es la base del control interno. Proporciona disciplina y estructura para apoyar al personal en la consecución de los objetivos institucionales.
- **Administración de Riesgos.** Es el proceso que evalúa los riesgos a los que se enfrenta la institución en la procuración de cumplimiento de sus objetivos. Esta evaluación provee las bases para identificar los riesgos, analizarlos, catalogarlos, priorizarlos y desarrollar respuestas que mitiguen su impacto en caso de materialización, incluyendo los riesgos de corrupción.
- **Actividades de Control.** Son aquellas acciones establecidas, a través de políticas y procedimientos, por los responsables de las unidades administrativas para alcanzar los objetivos institucionales y responder a sus riesgos asociados, incluidos los de corrupción y los de sistemas de información.
- **Información y Comunicación.** Es la información de calidad que la administración y los demás servidores públicos generan, obtienen, utilizan y comunican para respaldar el sistema de control interno y dar cumplimiento a su mandato legal.
- **Supervisión.** Son las actividades establecidas y operadas por las unidades específicas que el Titular ha designado, con la finalidad de mejorar de manera continua al control interno mediante una vigilancia y evaluación periódicas a su eficacia, eficiencia y economía. La supervisión es responsabilidad de la Administración en cada uno de los procesos que realiza, y se apoya, por lo general, en unidades específicas para llevarla a cabo. Las Entidades Fiscalizadoras Superiores y otros revisores externos proporcionan una supervisión adicional cuando revisan el control interno de la institución, ya sea a nivel institución, división, unidad administrativa o función.

La supervisión contribuye a la optimización permanente del control interno y, por lo tanto, a la calidad en el desempeño de las operaciones, la salvaguarda de los recursos públicos, la prevención de la corrupción, la oportuna resolución de los hallazgos de auditoría y de otras revisiones, así como a la idoneidad y suficiencia de los controles implementados.

Así mismo, los 17 principios del Modelo, respaldan el diseño, implementación y operación de los componentes asociados de control interno y representan los requerimientos necesarios para establecer un control interno apropiado, es decir, eficaz, eficiente, económico y suficiente conforme a la naturaleza, tamaño, disposiciones jurídicas y mandato de la institución.

Conforme al Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI), a continuación, se muestra una tabla con los resultados por componente, así como por cada uno de los 17 principios que lo integran, donde se observa que los porcentajes de cumplimiento van de **64-96%**.

**TABLA DE GRADO DE CUMPLIMIENTO**

Componentes y Principios de Control	Grado de Cumplimiento	Calificación
<b>Ambiente de control</b>	<b>76.59 %</b>	<b>Aceptable</b>
1 Mostrar actitud de respaldo y compromiso	81.46 %	Muy Buena
2 Ejercer la responsabilidad de vigilancia	96.00 %	Excelente
3 Establecer la estructura, responsabilidad y autoridad	74.29 %	Aceptable
4 Demostrar compromiso con la competencia profesional	66.67 %	Regular
5 Establecer una estructura para el reforzamiento de la rendición de cuentas	64.55 %	Regular
<b>Administración de riesgos</b>	<b>74.76 %</b>	<b>Aceptable</b>
6 Definir objetivos	71.58 %	Aceptable
7 Identificar, analizar y responder a los riesgos	77.39 %	Aceptable
8 Considerar el riesgo de corrupción	78.18 %	Aceptable
9 Identificar, analizar y responder al cambio	71.89 %	Aceptable
<b>Actividades de control</b>	<b>74.33 %</b>	<b>Aceptable</b>
10 Diseñar actividades de control	72.36 %	Aceptable
11 Diseñar actividades para los sistemas de información	75.62 %	Aceptable
12 Implementar actividades de control	75.0 %	Aceptable
<b>Información y comunicación</b>	<b>79.66 %</b>	<b>Aceptable</b>
13 Usar información de calidad	71.11 %	Aceptable
14 Comunicar internamente	75.86 %	Aceptable
15 Comunicar externamente	92.00 %	Excelente
<b>Supervisión</b>	<b>73.28 %</b>	<b>Aceptable</b>
16 Realizar actividades de supervisión	72.0 %	Aceptable
17 Evaluar problemas y corregir las deficiencias	74.55 %	Aceptable
<b>Total</b>	<b>75.72 %</b>	<b>Aceptable</b>

## C. RESULTADOS DEL CONTROL INTERNO POR NIVEL DE RESPONSABILIDAD

El control interno se establece al interior de la institución como una parte de la estructura organizacional para ayudar al Titular, a la Administración y al resto de los servidores públicos a alcanzar los objetivos institucionales de manera permanente en sus operaciones.

Dentro de la estructura de la Universidad Politécnica de Piedras Negras existen niveles muy claros de responsabilidad soportados con una estructura orgánica, los cuáles desde sus distintos ámbitos contribuyen al Control Interno Institucional.

Donde:



Todo el personal de la institución es responsable de que existan controles adecuados y suficientes para el desempeño de sus funciones específicas, los cuales contribuyen al logro eficaz y eficiente de sus objetivos, de acuerdo con el Modelo establecido.

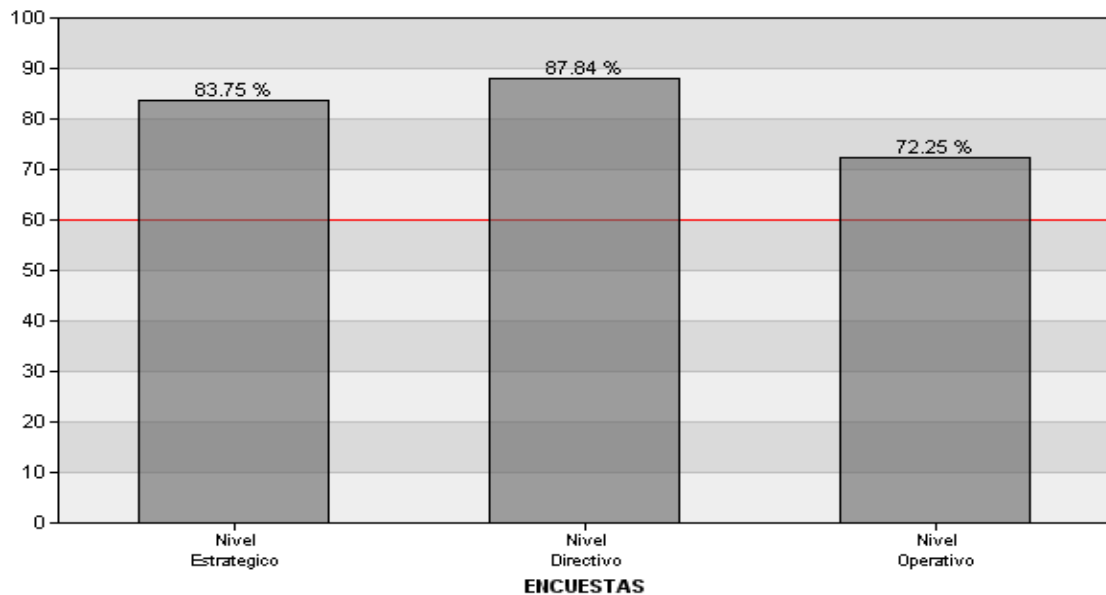
Además de contar con la:

- Unidad Especializada de Control Interno designado por el Titular de la Institución para promover y dar seguimiento a la implementación del Sistema de Control Interno Institucional, y;
- Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) integrado por la alta dirección, así como por el órgano Interno de Control (OIC), para analizar los resultados de tal manera que se tomen acciones y decisiones oportunas para asegurar el cumplimiento de los objetivos.

Y otras unidades especializadas como:

- Comité de Ética integrado por el presidente (Coordinador(a) Administrativo(a), un Secretario (a) Técnico(a), un representante electo de cada área, Asesores (OIC y Jurídico) y en su caso un representante ciudadano.
- Demás unidades de especializadas y comités que la Institución determine necesarios.





El nivel de responsabilidad valorado con mayor grado de cumplimiento fue el "NIVEL DIRECTIVO" con el 87.84%, mientras que la calificación menor correspondió al "NIVEL OPERATIVO" con el 72.25%

Podemos observar que los tres niveles evaluaron una calificación dentro del % mínimo establecido para el cumplimiento de los componentes y principios aplicables.

## IV. PROPUESTAS

Dentro del proceso de autoevaluación, los servidores públicos de los diferentes niveles, realizaron propuestas para dar cumplimiento a cada uno de los Elementos del Control Interno y que se mencionan a continuación.

### A. NIVEL ESTRATEGICO

#### AMBIENTE DE CONTROL

- Tener una junta semestral

#### ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

Sin Propuestas

#### ACTIVIDADES DE CONTROL

Sin Propuestas

#### INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Sin Propuestas

#### SUPERVISIÓN

Sin Propuestas



# INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



## B. NIVEL DIRECTIVO

### AMBIENTE DE CONTROL

- Brindar un seguimiento puntual a cada proceso. Control interno.

### ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

- Seguimiento puntual. Control interno

### ACTIVIDADES DE CONTROL

- Seguimiento puntual a los procesos.

### INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Seguimiento puntual a los procesos

### SUPERVISIÓN

- Seguimiento puntual a los procesos.

## C. NIVEL OPERATIVO

### AMBIENTE DE CONTROL

- Publicación del RIPPPA.
- Seguimiento oportuno en cada proceso.
- Revisar los procesos de contratación por parte de las áreas involucradas para la elaboración de los manuales de contratación.
- Mejorar el trabajo en equipo por áreas para que se elaboren de la mejor manera posible.
- Revisión de cumplimiento de actividades – RH.
- Realizar evaluación a administrativos – RH.
- Actualizar procedimientos - Diferentes áreas.
- Definir evidencias.
- Implementar medios de comunicación más efectivos.
- Diseñar indicadores de desempeño para los administrativos.
- Mayor promoción de los valores institucionales - Área Académica
- Evaluación del perfil de todos los trabajadores

### ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

- Seguimiento de indicadores.
- Comunicación a todo el personal.
- Seguir oportunamente con el programa.
- Implementación de una planeación estratégica.
- Precisar los cambios y notificación en tiempo y forma.
- Identificación oportuna de los riesgos.
- No todos los niveles de la organización conocen los objetivos ni su participación.



# INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



## ACTIVIDADES DE CONTROL

- Mayor seguridad.
- Detección adecuada de áreas de riesgo.
- Actualización oportuna

## INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Dar un seguimiento constante.

## SUPERVISIÓN

- Seguimiento de hallazgos.

## V. COMENTARIOS

### NIVEL OPERATIVO

#### AMBIENTE DE CONTROL

- Falta establecer sistemas más efectivos de comunicación, y formatos que indiquen los desarrollos esperados.

## VI. RECOMENDACIONES

Conforme al resultado global obtenido de la autoevaluación en la Universidad Politécnica de Piedras Negras de un **75.72 %** calificado como "Aceptable", por arriba del nivel mínimo que es de 60%, el cual es susceptible de mejoras.

Aún y cuando la Institución ha realizado acciones acordes a los principios que establece el Modelo de Control Interno, se observa una mejora **de 2.37 puntos porcentuales en el resultado**, respecto al año anterior, manteniéndose dentro del rango de calificación "Aceptable", encontrándose en una etapa de implementación, por lo que deberá considerar lo siguiente:

- Asegurar que se mantiene actualizada la normativa y base documental de la operación de la Institución, realizando además la revisión y equilibrio de las cargas de trabajo del personal. Se debe asegurar de que personal que desempeña alguna función en la Institución los conozca y tenga acceso a ellos.
- Evaluar las necesidades de capacitación y con base en los resultados, establecer programas de capacitación dirigidos a todos los empleados, procurando incluir en estos programas temas referentes a la diversa reglamentación involucrada en el desarrollo de sus actividades.
- Establecer mecanismos para mantener motivado al personal y obtener su más elevado rendimiento, evitando a la vez que se incurra en errores u omisiones por falta de conocimiento de la normatividad.



# INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



- Promover el cumplimiento de objetivos, creando conciencia de la importancia de la colaboración de cada uno de ellos para el logro eficiente de los objetivos.
- Responder a los cambios en la Institución de una manera planificada, buscando no afectar el cumplimiento de los objetivos.
- Diseñar e implementar mecanismos de control para las distintas actividades, recomendando entre otros, registros, autorizaciones, revisiones, resguardo de archivos, bitácoras de control, alertas y bloqueos de sistemas y distribución de funciones
- Documentar los procedimientos de la institución, que le permita detectar áreas de oportunidad, con el fin de fortalecer y eficientar la operación de la Institución, considerando también en caso aplicable los sistemas de información.
- Fortalecer los mecanismos de comunicación interna y externa, a través del manejo de información de calidad y mediante fuentes establecidas.
- Dar continuidad a los mecanismos de seguimiento y evaluación del Control Interno, para asegurar el cumplimiento de todas las áreas.

## VII. CONCLUSIÓN

Con base en el Manual Administrativo de Aplicación de las disposiciones en materia de Control Interno, Capítulo V Evaluación para el Fortalecimiento del Sistema de Control Interno Institucional Sección III, se deberá llevar a cabo la integración y seguimiento del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), considerando:

- Los resultados obtenidos en cada uno de los componentes y principios,
- Los comentarios,
- Las propuestas del personal,
- Recomendaciones,
- Las acciones que se consideren necesarias a implementar en materia de control interno, así como
- Aquellas deficiencias u oportunidades detectadas por otras fuentes.