

INFORME DE AUTOEVALUACIÓN



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA
REGIÓN LAGUNA
(UPRL)**

DICIEMBRE 2022



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



CONTENIDO

I.	INTRODUCCIÓN.....	3
II.	NATURALEZA Y ALCANCE DE LA EVALUACIÓN.....	3
III.	RESULTADOS DE AUTOEVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO.....	4
	A. CALIFICACIÓN GLOBAL DEL CONTROL INTERNO	
	B. RESULTADOS POR COMPONENTE Y POR PRINCIPIO DE CONTROL	
	C. RESULTADOS DEL CONTROL INTERNO POR NIVEL DE RESPONSABILIDAD	
IV.	PROPUESTAS	9
	A. NIVEL ESTRATÉGICO	
	B. NIVEL DIRECTIVO	
	C. NIVEL OPERATIVO	
V.	COMENTARIOS.....	11
VI.	RECOMENDACIONES.....	12
VII.	CONCLUSIÓN.....	13



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



I. INTRODUCCIÓN

Con fundamento en el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI) y en el Manual de Administrativo de Aplicación de las disposiciones en materia de control interno, así como parte del compromiso adquirido por **la Universidad Politécnica de la Región Laguna** para la implementación del Sistema de Control Interno Institucional, la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas en coordinación con la Unidad Especializada de Control Interno llevaron a cabo el proceso de Autoevaluación.

El proceso de autoevaluación permite realizar una comparación de la percepción del personal respecto al desempeño de la Institución en referencia a los cinco componentes (Ambiente de Control, Administración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, Supervisión y Mejora) y los 17 principios que establece el Modelo Estándar del Marco Integrado del Control Interno (MEMICI), donde los resultados que de esta se deriven, servirán como punto de partida para determinar las acciones necesarias a implementar en la Institución e integrar el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), permitiendo así la mejora continua.

II. NATURALEZA Y ALCANCE DE LA EVALUACIÓN

La autoevaluación de control interno efectuada en **la Universidad Politécnica de la Región Laguna**, se realizó el día **09 de noviembre 2022** a través del Sistema de Evaluación del Control Interno (SECI), con la participación de **38 Servidores Públicos** de los Niveles Estratégico, Directivo y Operativo, utilizando como referencia técnica el Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI) y las mejores prácticas en la materia.

La participación activa de los funcionarios y empleados permitió realizar el proceso de autoevaluación en cada uno de los componentes, dando cumplimiento al **100%** de la muestra requerida del personal como se menciona a continuación:

Nivel	Total	Concluidas
Estratégico	1	1
Directivo	2	2
Operativo	33	35

Al realizar la autoevaluación del control interno se consideraron las actividades desarrolladas en relación a los siguientes componentes:

- Ambiente de Control
- Administración de Riesgos
- Actividades de Control
- Información y Comunicación
- Supervisión



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



Para la comprensión del proceso de autoevaluación, la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas, realizó una sesión virtual el 24 de octubre del 2022, con los miembros de la Unidad Especializada de Control Interno para la difusión sobre el proceso a seguir, además de presentar el Sistema de Evaluación de Control Interno (SECI), el método para calificar y valorar las respuestas por cada componente.



Así mismo, la Unidad Especializada de Control Interno (UECI), realizó difusión y capacitación de manera virtual, al personal de la UPRL, acerca del proceso de Autoevaluación de Control Interno y proporcionó las claves para su acceso.

Los comentarios y propuestas de mejora presentadas se realizaron en forma directa por los participantes. Las calificaciones obtenidas, las propuestas de mejora y recomendaciones son importantes para actualizar y mejorar el diseño, la aplicación y el funcionamiento del control interno de la Universidad Politécnica de la Región Laguna, dichos resultados se detallan en el siguiente capítulo.

III. RESULTADOS DE AUTOEVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO

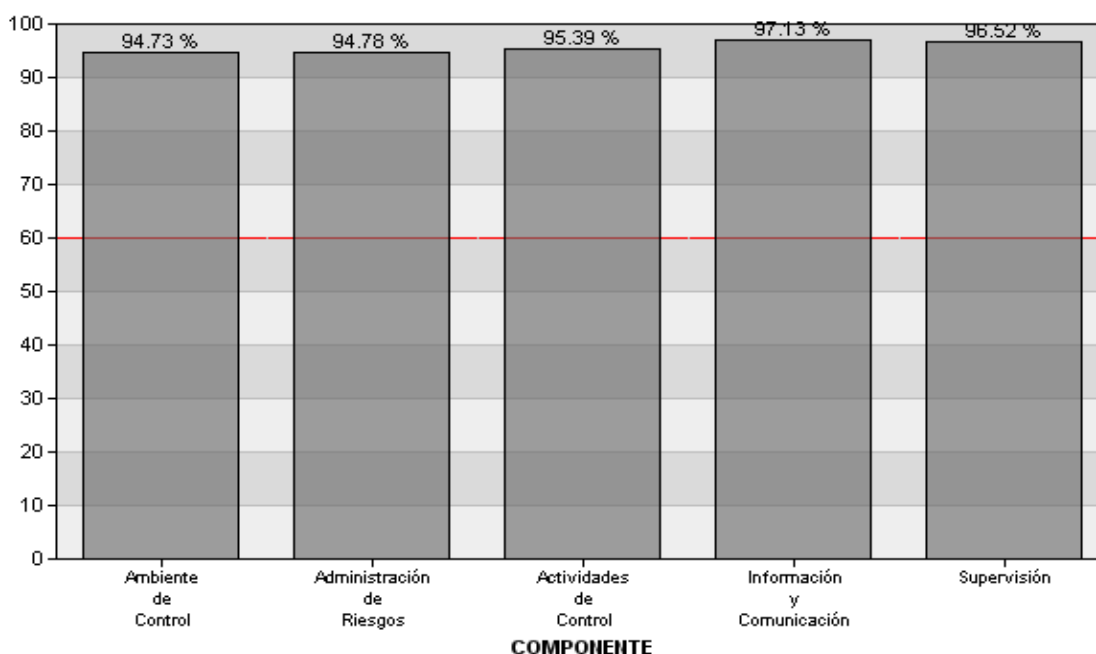
El proceso de autoevaluación implica una comparación de la propia institución con respecto al Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI), el cual provee criterios para evaluar el diseño, implementación y la eficacia operativa del control interno, por lo que la evidencia que respalde los resultados de cada uno de los componentes, debe estar disponible en todo momento para su verificación.

A. CALIFICACIÓN GLOBAL DEL CONTROL INTERNO

Los resultados globales del proceso de autoevaluación del Control Interno aplicado en la **Universidad Politécnica de la Región Laguna**, corresponden a las autoevaluaciones de **38 Servidores Públicos** de los Niveles Estratégico, Directivo y Operativo.

Componente	Grado de Cumplimiento	Calificación
------------	-----------------------	--------------

Ambiente de Control	94.73 %	Excelente
Administración de Riesgos	94.78 %	Excelente
Actividades de Control	95.39 %	Excelente
Información y Comunicación	97.13 %	Excelente
Supervisión	96.52 %	Excelente
TOTAL	95.71 %	Excelente



La calificación global de la Universidad Politécnica de la Región Laguna se valoró con 95.71% calificado como "Excelente", por arriba del nivel mínimo aceptable que es 60%, el cual es susceptible de mejoras.

Aspectos destacables:

- El componente **Información y Comunicación** (Más Alto) fue calificado como "Excelente" y representa el **97.13%** de la valoración.
- Por otro lado, el componente **Ambiente de Control** (Más Bajo) fue calificado como "Excelente" y representa el **94.73%**.

Nota: Los resultados por principio de control se detallan en el siguiente capítulo.

B. RESULTADOS POR COMPONENTE Y POR PRINCIPIO DE CONTROL



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



Los componentes del control interno representan el nivel más alto en la jerarquía del Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno, los cuales deben ser diseñados e implementados adecuadamente y deben operar en conjunto y de manera sistémica, para que el control interno sea apropiado.

Los cinco componentes de control interno son:

- **Ambiente de Control.** Es la base del control interno. Proporciona disciplina y estructura para apoyar al personal en la consecución de los objetivos institucionales.
- **Administración de Riesgos.** Es el proceso que evalúa los riesgos a los que se enfrenta la institución en la procuración de cumplimiento de sus objetivos. Esta evaluación provee las bases para identificar los riesgos, analizarlos, catalogarlos, priorizarlos y desarrollar respuestas que mitiguen su impacto en caso de materialización, incluyendo los riesgos de corrupción.
- **Actividades de Control.** Son aquellas acciones establecidas, a través de políticas y procedimientos, por los responsables de las unidades administrativas para alcanzar los objetivos institucionales y responder a sus riesgos asociados, incluidos los de corrupción y los de sistemas de información.
- **Información y Comunicación.** Es la información de calidad que la administración y los demás servidores públicos generan, obtienen, utilizan y comunican para respaldar el sistema de control interno y dar cumplimiento a su mandato legal.
- **Supervisión.** Son las actividades establecidas y operadas por las unidades específicas que el Titular ha designado, con la finalidad de mejorar de manera continua al control interno mediante una vigilancia y evaluación periódicas a su eficacia, eficiencia y economía. La supervisión es responsabilidad de la Administración en cada uno de los procesos que realiza, y se apoya, por lo general, en unidades específicas para llevarla a cabo. Las Entidades Fiscalizadoras Superiores y otros revisores externos proporcionan una supervisión adicional cuando revisan el control interno de la institución, ya sea a nivel institución, división, unidad administrativa o función.

La supervisión contribuye a la optimización permanente del control interno y, por lo tanto, a la calidad en el desempeño de las operaciones, la salvaguarda de los recursos públicos, la prevención de la corrupción, la oportuna resolución de los hallazgos de auditoría y de otras revisiones, así como a la idoneidad y suficiencia de los controles implementados.

Así mismo, los 17 principios del Modelo, respaldan el diseño, implementación y operación de los componentes asociados de control interno y representan los requerimientos necesarios para establecer un control interno apropiado, es decir, eficaz, eficiente, económico y suficiente conforme a la naturaleza, tamaño, disposiciones jurídicas y mandato de la institución.

Conforme al Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno (MEMICI), a continuación, se muestra una tabla con los resultados por componente, así como por cada uno de los 17 principios que lo integran, donde se observa que los porcentajes de cumplimiento van de **92-100%**.

TABLA DE GRADO DE CUMPLIMIENTO

Componentes y Principios de Control	Grado de Cumplimiento	Calificación
Ambiente de control	94.73 %	Excelente
1 Mostrar actitud de respaldo y compromiso	95.9 %	Excelente
2 Ejercer la responsabilidad de vigilancia	94.29 %	Excelente
3 Establecer la estructura, responsabilidad y autoridad	96.74 %	Excelente
4 Demostrar compromiso con la competencia profesional	92.63 %	Excelente
5 Establecer una estructura para el reforzamiento de la rendición de cuentas	94.09 %	Excelente
Administración de riesgos	94.78 %	Excelente
6 Definir objetivos	95.38 %	Excelente
7 Identificar, analizar y responder a los riesgos	95.56 %	Excelente
8 Considerar el riesgo de corrupción	92.87 %	Excelente
9 Identificar, analizar y responder al cambio	95.32 %	Excelente
Actividades de control	95.39 %	Excelente
10 Diseñar actividades de control	95.48 %	Excelente
11 Diseñar actividades para los sistemas de información	95.69 %	Excelente
12 Implementar actividades de control	95.0 %	Excelente
Información y comunicación	97.13 %	Excelente
13 Usar información de calidad	95.26 %	Excelente
14 Comunicar internamente	96.13 %	Excelente
15 Comunicar externamente	100.0 %	Excelente
Supervisión	96.52 %	Excelente
16 Realizar actividades de supervisión	96.67 %	Excelente
17 Evaluar problemas y corregir las deficiencias	96.36 %	Excelente
Total	95.71 %	Excelente

C. RESULTADOS DEL CONTROL INTERNO POR NIVEL DE RESPONSABILIDAD

El control interno se establece al interior de la institución como una parte de la estructura organizacional para ayudar al Titular, a la Administración y al resto de los servidores públicos a alcanzar los objetivos institucionales de manera permanente en sus operaciones.

Dentro de la estructura de la Universidad Politécnica de la Región Laguna existen niveles muy claros de responsabilidad soportados con una estructura orgánica, los cuáles desde sus distintos ámbitos contribuyen al Control Interno Institucional.

Donde:



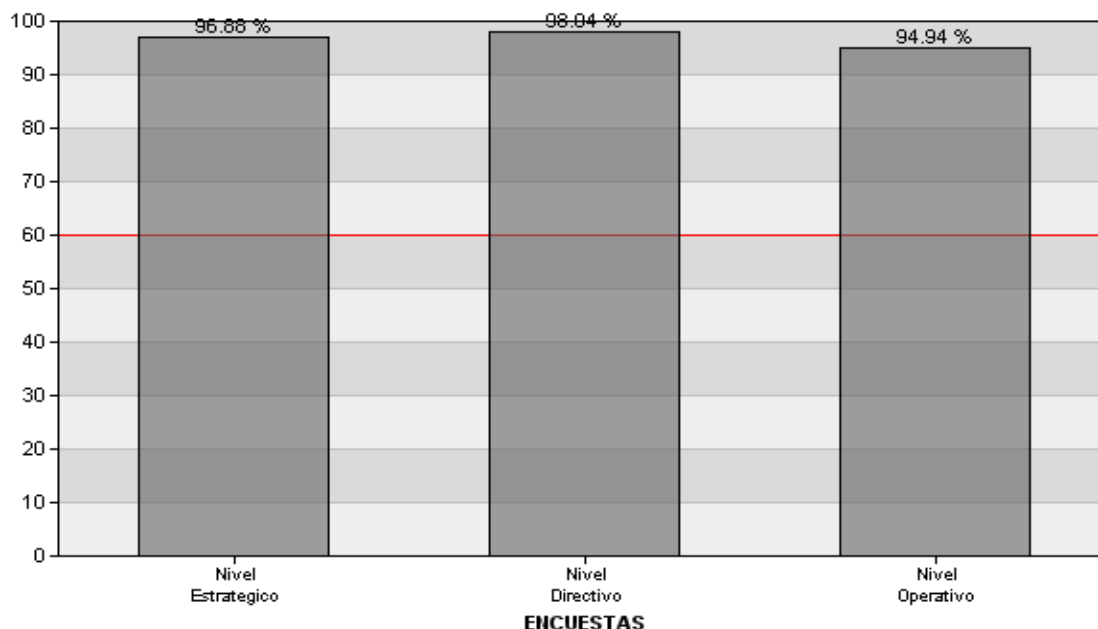
Todo el personal de la institución es responsable de que existan controles adecuados y suficientes para el desempeño de sus funciones específicas, los cuales contribuyen al logro eficaz y eficiente de sus objetivos, de acuerdo con el Modelo establecido.

Además de contar con la:

- Unidad Especializada de Control Interno designado por el Titular de la Institución para promover y dar seguimiento a la implementación del Sistema de Control Interno Institucional, y;
- Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) integrado por la alta dirección, así como por el órgano Interno de Control (OIC), para analizar los resultados de tal manera que se tomen acciones y decisiones oportunas para asegurar el cumplimiento de los objetivos.

Y otras unidades especializadas como:

- Comité de Ética integrado por el presidente (Coordinador(a) Administrativo(a), un Secretario (a) Técnico(a), un representante electo de cada área, Asesores (OIC y Jurídico) y en su caso un representante ciudadano.
- Demás unidades de especializadas y comités que la Institución determine necesarios.



El nivel de responsabilidad valorado con mayor grado de cumplimiento fue el "NIVEL DIRECTIVO" con el 98.04%, mientras que la calificación menor correspondió al "NIVEL OPERATIVO" con el 94.94%

Podemos observar que los tres niveles evaluaron una calificación dentro del % mínimo establecido para el cumplimiento de los componentes y principios aplicables.

IV. PROPUESTAS

Dentro del proceso de autoevaluación, los servidores públicos de los diferentes niveles, realizaron propuestas para dar cumplimiento a cada uno de los Elementos del Control Interno y que se mencionan a continuación.

A. NIVEL ESTRATEGICO

AMBIENTE DE CONTROL

- Mantener actualizada la normatividad vigente aplicable. Junta Directiva, Rectoría.
- Mantener los procesos de planeación, evaluación, control y mejora en el ámbito Institucional.
- Mantener los procesos de evaluación, seguimiento y control de los Objetivos Estratégicos.
- Actualizar estructura organizacional acorde a las necesidades de servicios de calidad al estudiante, de conformidad a la solvencia presupuestal disponible.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

- Mantener el análisis de riesgos de manera anual, acorde a los Procesos Establecidos en el SGC ISO 9001:2015.
- Mantener los procesos de mejora continua Institucionales.
- Mantener actualizado de manera anual los análisis de riesgos.
- Revisión por la Dirección anual.



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



ACTIVIDADES DE CONTROL

- Mantener las sesiones del Consejo de Calidad y COCODI.
- Dar seguimiento a los procesos de análisis de riesgos.

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Mantener procesos de análisis y seguimiento de indicadores estratégicos de Planeación.
- Mantener los procesos de Evaluación y Seguimiento de indicadores estratégicos.

SUPERVISIÓN

- Mantener los procesos de Evaluación, seguimiento y mejora de la calidad en el servicio.
- Mantener los procesos de mejora de la calidad en el servicio.

B. NIVEL DIRECTIVO

AMBIENTE DE CONTROL

- Asegurar la realización de sesiones de trabajo permanentes acorde a la calendarización anual. Junta Directiva, Rectoría y COCODI.
- Mantener actualizada la normatividad institucional, acorde a la Plantilla Laboral autorizada. Junta Directiva, Rectoría y Dirección de Administración y Finanzas.
- Mantener actualizada la Estructura Organizacional acorde al crecimiento de la matrícula y las necesidades de servicios de calidad, de conformidad a la solvencia presupuestal Institucional.
- Mantener la mejora de los procesos de evaluación al desempeño y de los servicios prestados de manera institucional. Comité de Calidad.
- Mantener los procesos de mejora continua en el Consejo de Calidad y Desempeño Institucional.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

Sin Propuestas.

ACTIVIDADES DE CONTROL

Sin Propuestas.

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Sin Propuestas.

SUPERVISIÓN

Sin Propuestas.

C. NIVEL OPERATIVO

AMBIENTE DE CONTROL

- Escuchar al personal
- Mayor difusión al reglamento, Departamento. RH
- Que haya más eventos donde se difunda los valores, conductas a través de los maestros.



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



- Seguir mejorando lo que ya se tiene en la universidad e innovando.
- Seguir mejorando en las capacitaciones.
- Seguir llevando a cabo las evaluaciones conforme al reglamento.
- Proponer un reglamento de ingreso promoción y permanencia para el personal administrativo.
- Incrementar la capacitación continua.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

- Seguimiento de acciones correctivas.
- Seguir llevando a cabo la identificación de riesgos.
- Análisis del contexto interno y externo mediante la metodología PESTEL-FODA.
- Seguir dando a conocer los objetivos institucionales.
- Escuchar al personal.

ACTIVIDADES DE CONTROL

- Mejoras en los mantenimientos y extender la vida de los equipos.
- Escuchar al personal.
- Seguir haciendo las minutas que quedan como respaldo de lo que se está haciendo.
- Mayor difusión de las minutas.
- Realizar a tiempo el mantenimiento, Departamento de Mantenimiento

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Mas reuniones con el personal RH.
- Seguir con las reuniones transversales y una buena comunicación afectiva.
- Seguir con el plan de calidad.

SUPERVISIÓN

- Seguir dando respuestas en las áreas de oportunidad a mejorar.
- Seguir con las autoevaluaciones.
- Poner más buzones.

V. COMENTARIOS

NIVEL ESTRATEGICO

AMBIENTE DE CONTROL

- La institución se mantiene con altos índices de eficiencia, eficacia y calidad, Reconocida por la propia SEFIRC, lo cual favorece el cumplimiento de los procesos de Control.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

- En cuestión del análisis de riesgos se mantiene el análisis Institucional que permita alcanzar el nivel de excelencia (Mejores Prácticas).

INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- A 9 años de la creación de la Institución y derivado de la pandemia por COVID-19 se fortalecieron los sistemas de información y comunicación Institucionales.

SUPERVISIÓN

- La Universidad Politécnica de la Región Laguna ha alcanzado la Excelencia en los servicios educativos de nivel superior brindados, con un nivel de satisfacción de las partes interesadas en un 90% o más de Calificación. #Territorio de Calidad.

NIVEL DIRECTIVO

AMBIENTE DE CONTROL

- La UPRL mantiene indicadores de calidad, eficiencia y eficacia en el manejo transparente y rendición de cuentas, que le permite mantener un ambiente de control sano.

VI. RECOMENDACIONES

Conforme al resultado global obtenido de la autoevaluación en la Universidad Politécnica de la Región Laguna de un **95.71 %** calificado como "Excelente", por arriba del nivel mínimo que es de 60%.

Sin duda, la Institución ha realizado acciones acordes a los principios que establece el Modelo de Control Interno, **mejorando el resultado en 3.37 puntos porcentuales** respecto al año anterior, por lo que se encuentra en una etapa de mantenimiento y mejorar todo aquello realizado, considerando:

- Mantener motivado al personal y obtener su más elevado rendimiento, para continuar realizando las acciones correspondientes a su nivel de responsabilidad.
- Considerando que ya se cuentan con procedimientos documentados, es importante detectar áreas de oportunidad, con el fin de fortalecer y eficientar la operación de la Institución, considerando también en caso aplicable los sistemas de información.



INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO



VII. CONCLUSIÓN

Con base en el Manual Administrativo de Aplicación de las disposiciones en materia de Control Interno, Capítulo V Evaluación para el Fortalecimiento del Sistema de Control Interno Institucional Sección III, se deberá llevar a cabo la integración y seguimiento del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), considerando:

- Los resultados obtenidos en cada uno de los componentes y principios,
- Los comentarios,
- Las propuestas del personal,
- Recomendaciones,
- Las acciones que se consideren necesarias a implementar en materia de control interno, así como
- Aquellas deficiencias u oportunidades detectadas por otras fuentes.